



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-1318

Virka-apulaisrehtorin määräaikaisen viran täyttäminen

Järvenpään kaupungin virka-apulaisrehtorin määräaikainen virka on ollut haettavana 3.-24.7.2025 Järvenpään Yhteiskouluun. Virka on ollut haettavana Järvenpään kaupungin nettisivuilla, julkisella ilmoitustaululla ja Työmarkkinatori sivuilla sekä Kuntarekry-työnhakupalveluissa. Virka-apulaisrehtorin määräaikaisen viran kelpoisuusehtona on ollut ylempi korkeakoulututkinto ja rehtorin kelpoisuus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 14.12.1998 /986 § 2 mukaisesti. Virkaa täytettäessä on erityisten kelpoisuusehtojen lisäksi huomioitava perustuslain 125 §:ssä säädettyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Virkaan haki määräajassa 22 hakijaa. Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot kokonaisuudessaan löytyvät sähköisistä hakemuksista. Hakijoista 17 täytti virassa säädettyt kelpoisuusehdot. Hakijoiden antamiin tietoihin pohjautuvan ansiovertailun perusteella videohaastatteluun kutsuttiin 19 hakijaa, joista neljä hakijaa kutsuttiin läsnähaastatteluihin.

Haastattelijajoina toimivat rehtori (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140), perusopetuksen palvelupäällikkö (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) ja apulaisrehtori (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140).

Julkaistun hakuilmoituksen pohjalta viran kelpoisuusehdoksi määritettiin ylempi korkeakoulututkinto ja rehtorin kelpoisuus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 14.12.1998/986 § 2 mukaisesti. Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi valittavalta henkilöltä odotettiin hyviä vuorovaikutus- ja työyhteisötaitoja, joustavuutta, paineensietokykyä sekä ratkaisukeskeistä ja kehittävää työotetta. Hakijalta toivottiin kiinnostusta ja osaamista vaativimman erityisen tuen asioiden parissa sekä näkemystä yhtenäiskoulutyöskentelystä. Tehtävässä eduksi katsottiin kokemus koulun johtamiseen ja kehittämiseen osallistumisesta, lukujärjestyksen laatimisesta ja koulun arjen organisoinnista. Lisäksi arvostettiin halua ja kykyä kehittää hyvinvointityötä sekä tuntemusta yhteisöllisestä ja yksilöllisestä oppilashuollosta.

Hakemusten, haastattelujen ja ansiovertailun nojalla soveltuvin ja sopivin Järvenpään kaupungin virka-apulaisrehtorin määräaikaiseen virkaan on KM (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140). Valitulla oli näkemys yhtenäiskoulun johtamisesta ja kokemusta sen hallinnossa toimimisesta vastuuopettajan roolissa sekä lukujärjestyksen laatimisesta. Hän osoitti haastattelussa kykynsä ja halunsa yhtenäiskoulun pedagogiseen johtamiseen ja kehittämiseen sekä täytti hakukriteereissä esitetyt edellytykset työssä menestymiselle.

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin Hallintosääntö § 62 (KV 31.3.2025 § 19)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätän

1. valita KM (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) Järvenpään kaupungin virka-apulaisrehtorin määräaikaiseen virkaan ajalle 1.9.2025-31.7.2027 Järvenpään Yhteiskouluun.
2. että, virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
3. että, työehdot määräytyvät OVTES mukaan ja ne tarkennetaan viranhoidtomääräyksessä.

Tiedoksi

Hakijat, hr-palvelut, kirjaamopalvelut ja Järvenpään Yhteiskoulun rehtori

Allekirjoitus

Opetusjohtaja Arja Korhonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 20.8.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 20.8.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 64

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.